

LANGUES

ANGLAIS : CONVERSATION POUR DÉBUTANT OU NIVEAU INTERMÉDIAIRE

Mise à jour le 15/01/2026



CFA
CENTRE DE
FORMATION
D'APPRENTISSAGE

22 rue des entrepreneurs
ZI St Joseph 04100 Manosque
Tél : 04.92.72.82.82
Mail : accueil@adfformation.fr
Site web : www.adfformation.fr



🕒 Dates

Nous contacter.
Cours collectifs
les lundis et vendredis
après-midi.

🕒 Durée

Durée ajustable en fonction des acquis antérieurs du stagiaire.

👤 Public

Tout public : demandeurs d'emploi, salariés, adultes en reconversion

💰 Financements

Entreprise
Personnel
France Travail (AIF/CSP).

📞 Contact

Notre équipe vous répond
du lundi au vendredi,
de 8 h 30 à 18 h.

🎯 Objectifs

Débutants : acquisition des bases essentielles de la langue pour compréhension d'échanges très simples. Apprentissage de la grammaire et du vocabulaire quotidien pour construction de phrases et questions indispensables lors d'un voyage à l'étranger.

Pré-intermédiaire/intermédiaire : approfondissements des connaissances de la langue et du vocabulaire spécifique adapté aux besoins de chacun : voyage, hôtels, restaurant, tourisme...

🧠 Prérequis

Aucun.

💻 Moyens utilisés

1000 m² de locaux sécurisés sur 2 sites (dont 800 m² accessibles aux personnes handicapées) - salles dédiées et climatisées - locaux équipés de 150 ordinateurs - vidéoprojecteurs - connexion internet wifi.

📖 Méthodes pédagogiques

Formation en présentiel - Supports pédagogiques
Combinaison d'exercices de grammaire, de lecture, d'écoute et de conversations interactives en utilisant des moyens variés : livres, CD, jeux, chansons, sites internet.

Formatrice de langue maternelle anglaise.

📅 Délais d'accès

ADF s'engage à vous répondre dans les meilleurs délais suivant votre demande de formation au catalogue. La prestation débutera au plus tôt après l'acceptation de prise en charge du dossier. Cette durée peut varier selon le financeur de l'action (nous contacter).

➡ Modalités d'accès

Entretien individuel.

➡ Modes de formation possibles

INTRA-ENTREPRISE : la formation se déroule avec les salariés d'une même entreprise, elle peut avoir lieu soit dans les locaux de l'entreprise, soit à ADF.
INTER-ENTREPRISE : la formation se déroule à ADF et peut regrouper des salariés de différentes entreprises (ou même des demandeurs d'emploi) au sein d'une même session.

💶 Tarifs

Tarif variable selon le mode de financement (nous contacter).

👤 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

ADF s'engage à tout mettre en œuvre pour permettre l'accessibilité de son offre, en fonction des besoins et compte tenu des difficultés particulières liées au handicap des personnes concernées. Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Deux sites de formation (un site avec rampe d'accès et le 2^e avec un ascenseur pour les PMR).

📄 Document de suivi de la formation

Feuille d'émargement signée par demi-journée de formation pour le suivi de l'assiduité, la ponctualité et les absences - Attestation de fin de formation - Questionnaire d'évaluation de la formation.

Programme de formation

NIVEAU DÉBUTANT

- Utiliser les verbes être et avoir ;
- Utiliser les mots interrogatifs ;
- Utiliser les adjectifs simples ;
- Connaître les horaires ;
- Utiliser le présent simple et le présent continu ;
- Connaître la notion du passé – le prétérit et certains verbes irréguliers ;
- Connaître la notion des verbes modaux CAN, MUST, WOULD LIKE .

NIVEAU PRÉ-INTERMÉDIAIRE/INTERMÉDIAIRE

- Connaître la notion du «présent perfect» et sa différence avec le prétérit ;
- Utiliser la structure «Used to» ;
- Utiliser l'imparfait ;
- Utiliser les temps au futur : 2 présents, going to, will/ shall, may/ might ;
- Utiliser les modaux :
 - DEVOIR - Must/Have to, had to (au passé), should,
 - POUVOIR – Can, could, be able to ;
- Connaître la notion de quantité ;
- Connaître les prépositions ;
- Connaître les adjectifs- comparatifs et superlatifs.