

BTS - BAC + 2 PROFESSIONS IMMOBILIÈRES

Diplôme Éducation Nationale Niveau 5 (anciennement niveau III)
Inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Mise à jour le : 30/09/2022



CODE RNCP : 14922
CODE CPF : 244286



22 rue des entrepreneurs
ZI St Joseph 04100 Manosque
Tél : 04.92.72.82.82
Mail : accueil@adfformation.fr
Site web : www.adfformation.fr



🕒 Dates

En continue
Du 5/09/2022
au 30/06/2023

En alternance
Du 5/09/2022
au 30/06/2024

👤 Public

Tout public : demandeurs
d'emploi, salariés, adultes
en reconversion, lycéens

💰 Financements

Contrat d'apprentissage
Contrat de professionnalisation, Pro A, CPF, CPF
de transition, Région,
Pôle Emploi (AIF ou CSP)

👛 Métiers visés

Agent immobilier
Négociateur immobilier
Syndic de copropriété
Chargé d'attribution
Gestionnaire locatif

🎓 Poursuivre ses études

3 licences professionnelles :
- Immobilier et construction
- Métier du droit de
l'immobilier
- Activité immobilière

📞 Contact

Notre équipe vous répond
du lundi au vendredi,
de 8h30 à 18h

🕒 Durée

En continue : 1100 heures en centre + 14 semaines de stage.
En alternance : 1350 heures en alternance sur 24 mois
(2 jours/semaine en cours et 3 jours/semaine en entreprise).

🎯 Objectifs

Les professions immobilières ont pour activité la gestion, la négociation de biens immobiliers (appartements, maisons, bureaux, commerces, terrains,...) ainsi que les opérations de promotion immobilière. Le BTS Professions immobilières forme des techniciens supérieurs chargés de négocier et de gérer les biens immobiliers. Dans sa fonction commerciale, le titulaire du BTS PI prospecte, négocie et signe des contrats de mandat et des baux de location. Dans sa fonction de gestion, il administre des biens et assure le lien avec les copropriétaires.

Les compétences du diplômé de BTS PI couvrent des domaines divers tels que la comptabilité, le droit, la fiscalité, l'action commerciale, l'informatique, les techniques de communication, les technologies du bâtiment.

💡 Prérequis

Baccalauréat ou titre de niveau bac validé ou 3 ans d'expérience professionnelle dans ce domaine d'activité - Maîtrise indispensable des logiciels bureautique.

🏢 Moyens utilisés

1000 m² de locaux sécurisés sur 2 sites (dont 800 m² accessibles aux personnes handicapées)
Salles dédiées et climatisées - Locaux équipés de 150 ordinateurs Mac et PC - Vidéoprojecteurs Connexion internet wifi.

📖 Méthodes pédagogiques

Formation en présentiel - Formation modulaire et individualisée - Supports pédagogiques
Études de cas concrets - Exercices pratiques.

📅 Délais d'accès

ADF s'engage à vous répondre dans les 48 heures suivant votre demande de formation au catalogue, et à débiter la prestation dans le mois suivant l'acceptation de prise en charge du dossier.
Cette durée peut varier selon le financeur de l'action (nous contacter).

➔ Modalités d'accès

Entretien individuel / tests de positionnement, sur rendez-vous - Vœux Parcoursup pour les lycéens.

€ Tarifs

Tarif variable selon le mode de financement (nous contacter).

♿ Accessibilité aux personnes en situation de handicap

ADF s'engage à tout mettre en oeuvre pour permettre l'accessibilité de son offre, en fonction des besoins et compte tenu des difficultés particulières liées au handicap des personnes concernées.
Formation ouverte aux personnes en situation de handicap.
Deux sites de formation (1 site avec rampe d'accès et le 2^e avec un ascenseur pour les PMR).

📄 Document de suivi de la formation

Feuilles de présence par demi-journées pour le contrôle de l'assiduité
Attestation de fin de formation
Questionnaire d'évaluation de la formation.

Dispositif de validation des compétences

QCM et tests réguliers de contrôle des connaissances

BTS blanc

Validation de la formation partielle ou totale :

BTS Professions Immobilières, diplôme Éducation Nationale de niveau 5

Programme de formation

CONSEIL EN INGENIERIE DE L'IMMOBILIER

Droit général - Droit lié à l'immobilier technique - Veille juridique - Économie et organisation - Architecture - Habitat - Urbanisme
Développement durable

TECHNIQUES IMMOBILIÈRES

Transaction

Cadre de travail du négociateur
Constitution d'un portefeuille de biens et de clients
Conseil en estimation
Commercialisation des biens
Conseil en financement
Conclusion de la vente

Gestion de copropriété

Découverte de la copropriété
Organisation administrative et comptable d'une assemblée générale
Gestion et suivi administratif et comptable de l'immeuble
Gestion budgétaire de l'immeuble
Suivi technique de l'immeuble

Gestion locative

Découverte du propriétaire et du bien
Conclusion mandat de gestion
Information locataire suivi technique durant le bail

COMMUNICATION PROFESSIONNELLE

Préparation à la communication technique en Français et en langue étrangère choisie par le candidat

MATIÈRES GÉNÉRALE

Culture générale et expression
Langue vivante : anglais
Techniques de recherche de stage en entreprise
Mise en situation professionnelle
Projet d'initiative locale

ÉQUIVALENCES ET PASSERELLES

Le titulaire d'un diplôme équivalent peut être dispensé de certaines épreuves certificatives (se renseigner auprès du rectorat).

Épreuves	Coef	Nature	Durée
Culture générale et expression	3	Écrite	4h
Langue vivante étrangère (anglais)	2	Écrite	2h
Conseiller en ingénierie de l'immobilier	4	Écrite	3h
Communication professionnelle en français et langue étrangère	2	Orale	20 min + 10 min prépa
Techniques immobilières :			
U51 Transaction immobilière	3	Écrite	2h
U52 Gestion immobilière	3	Écrite	3h
Conduite et présentation d'activités professionnelles	4	Orale	40 min