

BUREAUTIQUE FORMATION COURTE MICROSOFT POWERPOINT - PERFECTIONNEMENT

Préparation à la certification TOSA PowerPoint

Mise à jour le : 30/09/2022



22 rue des entrepreneurs
ZI St Joseph 04100 Manosque
Tél : 04.92.72.82.82
Mail : accueil@adfformation.fr
Site web : www.adfformation.fr



🕒 Dates

Entrée permanentes,
nous contacter.

👤 Financements

Entreprise, personnel
Pôle emploi, CPF.

👥 Public

Tout public : demandeurs
d'emploi, salariés, adultes
en reconversion.

📞 Contact

Notre équipe vous répond
du lundi au vendredi,
de 8h30 à 18h.

🕒 Durée

Sur mesure.

🎯 Objectifs

Gagner en efficacité. Créer rapidement des présentations interactives.
Renforcer l'impact de vos présentations grâce aux animations.

💡 Prérequis

Avoir suivi le module PowerPoint Initiation ou maîtriser les savoirs de base du logiciel PowerPoint.

🏢 Moyens utilisés

1000 m² de locaux sécurisés sur 2 sites (dont 800 m² accessibles aux personnes handicapées)
Salles dédiées et climatisées - Locaux équipés de 150 ordinateurs Mac et PC - Vidéoprojecteurs
Connexion internet wifi - Logiciel PowerPoint.

📖 Méthodes pédagogiques

Formation en présentiel - Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

📅 Délais d'accès

ADF s'engage à vous répondre dans les 48 heures suivant votre demande de formation au catalogue,
et à débiter la prestation dans le mois suivant l'acceptation de prise en charge du dossier.
Cette durée peut varier selon le financeur de l'action (nous contacter).

➔ Modalités d'accès

Entretien individuel sur rendez-vous.

€ Tarifs

Tarif variable selon le mode de financement (nous contacter).

♿ Accessibilité aux personnes en situation de handicap

ADF s'engage à tout mettre en œuvre pour permettre l'accessibilité de son offre, en fonction des besoins
et compte tenu des difficultés particulières liées au handicap des personnes concernées.
Formation ouverte aux personnes en situation de handicap.
Deux sites de formation (1 site avec rampe d'accès et le 2^e avec un ascenseur pour les PMR).

📄 Document de suivi de la formation

Feuilles de présence par demi-journées pour le contrôle de l'assiduité
Attestation de fin de formation
Questionnaire d'évaluation de la formation.

Programme de formation

RÉVISION RAPIDE DES CONCEPTS DE BASE DU MODULE INITIATION

SOIGNER SA PRÉSENTATION

Créer un thème personnalisé
Utiliser le masque de diapositive

ILLUSTRER VOS PRÉSENTATIONS

Insérer et paramétrer des objets vidéo et son
Retoucher les photos (recadrage, luminosité, effets...)

CONCEVOIR UNE PRÉSENTATION INTERACTIVE

Mettre en place une navigation personnalisée
Créer des liens hypertexte

ANIMER ET PARAMÉTRER VOTRE DIAPORAMA

Optimiser les transitions et les animations
Paramétrer le diaporama

ENREGISTRER ET EXPORTER LA PRÉSENTATION

Les différents modes d'enregistrement
Exporter une présentation en mode vidéo

IMPRIMER LA PRÉSENTATION

Imprimer tout ou partie des diapositives
Imprimer en mode page ou en mode document