

MICROSOFT EXCEL

Listes utilisées comme base de données



OBJECTIFS

Exploiter et analyser des données en nombre saisis ou exportées depuis un autre logiciel.

PUBLIC

Averti et professionnel.

PRÉREQUIS

Maîtriser les principes de base d'Excel.

PÉDAGOGIE

Supports de cours fournis.

DURÉE

Sur mesure.



CONTENU DE LA FORMATION

- Principes d'une liste (exportée ou saisie)
- Sélection et déplacement dans une liste
- Poser des volets pour faciliter la saisie
- Les tris : effectuer un tri selon un ou plusieurs critères
- Les filtres : sur le texte, les valeurs numériques, les dates
- La préparation de l'impression d'un document de plusieurs pages
- La gestion des en-têtes et pieds de page
- Contrôle des données : validation des données et des listes déroutantes